

Принято на заседании
педагогического совета
Протокол №1 от 29 августа 2022 года



УТВЕРЖДЕНО:

М.о.директора МБОУ
«Школа № 80 имени
Каюма Насыри»

Мансуров Р. М.

«29» августа 2022 г.

Введено в действие приказом № 306-Д от 29 августа 2022 года.

ПОЛОЖЕНИЕ

о родительском комитете класса

1. Общие положения

1.1. Родительские комитеты создаются в целях содействия школе и семье в организации общего среднего образования детей. Они оказывают помощь педагогическому коллективу в обеспечении глубоких и прочных знаний у обучающихся основ наук, воспитании у школьников высоких нравственных качеств, сознательного отношения к труду, ответственности, организованности и дисциплины, культуры поведения, в правовом, эстетическом, физическом воспитании обучающихся, охране их здоровья.

1.2. Родительский комитет класса руководствуется в своей работе Положением о родительском комитете, планом работы, решениями родительских собраний, рекомендациями директора школы и классных руководителей.

2. Задачи родительских комитетов

Задачами родительских комитетов являются:

2.1. всемерное укрепление связей между семьей и школой в целях установления единства воспитательного влияния на детей педагогическим коллективом школы и семьей;

2.2. привлечение родительской общественности в организации педагогической пропаганды среди родителей и активному участию в жизни школы;

2.3 оказание помощи в определении и защите социально незащищенных обучающихся.

3. Организация и содержание работы родительских комитетов

3.1. Родительский комитет выбирается на родительском собрании в начале учебного года в составе 3-5 человек сроком не более 2-х лет. В родительский комитет класса могут быть избраны родители любого ученика класса по их желанию или по предложению большинства участников родительского собрания класса. **Не допускаются** в избрание членами родительского комитета родители, чьи дети состоят на учетах ВШК, ПДН и «группа риска».

3.2. Председатель родительского комитета выбирается из числа избранных членов родительского комитета на первом заседании.

3.3 Родительский комитет организует помощь:

- в укреплении связей педагогического коллектива с родителями обучающихся и общественностью;
- привлечении родителей к непосредственному участию в воспитательной работе со школьниками во внеучебное время;

- работе по профориентации обучающихся;
- осуществлении контроля за выполнением Устава школы, за углубленным изучением отдельных предметов обучающимися;
- организации и проведении собраний, докладов, лекций для родителей, бесед по обмену опытом семейного воспитания;
- проведении оздоровительных и культурно-массовых мероприятий с обучающимися в период каникул.

3.4 Родительский комитет составляет план работы на полугодие или на год. Его конкретное содержание определяется с учетом местных условий и задач, стоящих перед классом.

3.5 Родительский комитет класса вправе принимать свои решения при наличии на заседании не менее 2-3 его членов.

3.6 Родительский комитет класса отчитывается о своей работе перед родительским собранием класса.

4. Права родительских комитетов

- активно участвовать в организации образовательно-воспитательного процесса в классе;
- оказывать помощь в организации приобретения необходимого дополнительного материала, по мнению родителей, для обучения их детей;
- решать хозяйственно-бытовые вопросы внутри класса.
- присутствовать на внеклассных мероприятиях;
- высказывать субъективное мнение о проводимых в классе мероприятиях;
- принимать совместно с классным руководителем определенные меры воздействия к тем родителям, которые не занимаются воспитанием своих детей;
- поддерживать контакт с правоохранительными органами и общественными организациями в защиту прав ребенка и семьи.

5. Обязанности родительского комитета

- помощь в организации взаимодействия и налаживании хорошего контакта классного руководителя и родителей класса;
 - способствовать вовлечению других родителей класса в деятельность, совместную с детьми;
 - выступать с активной инициативой и личными предложениями по оптимизации образовательно-воспитательного процесса;
 - придерживаться норм этикета во время общения с родителями, учениками и педагогом класса;
 - представлять на разных уровнях в сложных жизненных ситуациях интересы класса, быть посредниками между школой и семьей;
 - оказывать влияние на культуру общения родителей и ее формирование.
- Распределение обязанностей внутри родительского комитета:
- представителем интересов от родительского комитета на уровне школы является председатель;
 - заместители, несущие ответственность за определенные разделы работы.

6. Документы

Документами, подтверждающими качество и своевременность выполнения работы родительского комитета, являются протоколы заседаний, подтверждающих работу родительского комитета, планы работы родительского комитета на учебный год или полугодие, график собраний родительского комитета.